



## ORDEN DEL DÍA

### 2º Reunión del Comité de Adquisiciones del 24 de Enero de 2024

- I. Lista de Asistencia y verificación del quórum
- II. Aprobación del Orden del día
- III. Firma del acta de la reunión anterior
- IV. Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión
- V. Autorización del listado de gastos correspondientes al **Taller Municipal**
- VI. Autorización del listado de medicamentos correspondientes al **pedido 1**
- VII. Puntos varios:
  - **Oficio 015/OMPL/2024** por parte de la Oficialía Mayor de Padrón y Licencias
  - **Oficio PAT 011/2024** de la Jefatura de Patrimonio Municipal
  - **Oficio No. 26/2024** de la Agencia de Ojo de Agua de Latillas
- VIII. Clausura



## COMITÉ DE ADQUISICIONES 2021-2024

Acta No.	2°
Fecha:	24/Enero/2024

*C. Irma Yolanda García Gómez*  
Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones

*C. Atanacio Ramírez Torres*  
Encargado de la Hacienda Municipal y  
Tesorero

*C. Francisco Javier de la Torre Muñoz*  
Oficial Mayor Administrativo

*C. Oscar Eduardo Lomeli Hernández*  
Director de Promoción Económica

NO ASISTIÓ

*C. Carolina Cervantes González*  
Jefe de Desarrollo Rural

*C. Rigoberto González Gutiérrez*  
Síndico Municipal

14°



# Tepatitlán de Morelos

GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

**C. Jorge López Sosa**  
*Representante de la Cámara Nacional de Comercio y Turismo de Tepatitlán (CANACO)*

**C. Gabriel Romero Ochoa**  
*Presidente del Colegio Tepatitlense de Ingenieros Civiles de Jalisco A.C.*

**C. J. Jesús Reynoso Flores**  
*Representante de la Asociación Ganadera Local de Tepatitlán*

**C. José de Jesús Landeros Cortes**  
*Titular del Órgano Interno de Control*

**C. Héctor Gómez Martín**  
*Director de Proveeduría Municipal*

**Invitado:**

**C. José Luis Serna Torres**  
*Gerente de Gabinete*





**ACTA N. 2**

En la ciudad de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, siendo las 09:33 horas del día 24 de enero del 2024, dio inicio la reunión del Comité de Adquisiciones en la sala de Juntas de las oficinas de la Dirección de Proveduría Municipal ubicadas en Av. Matamoros # 814, Local No. 7, estando presentes los servidores públicos e integrantes del Comité de Adquisiciones: C. Irma Yolanda García Gómez, Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones; C. Atanacio Ramírez Torres, Encargado de la Hacienda Municipal y Tesorero; C. Francisco Javier de la Torre Muñoz, Oficial Mayor Administrativo; C. Carolina Cervantes González, Jefe de Desarrollo Rural; C. Rigoberto González Gutiérrez, Sindico Municipal; C. Jorge López Sosa, representante de la Cámara Nacional de Comercio y Turismo de Tepatitlán de Morelos; C. Gabriel Romero Ochoa, Presidente del Colegio Tepatitlense de Ingenieros Civiles de Jalisco A.C.; C. J. Jesús Reynoso Flores, representante de la Asociación Ganadera Local de Tepatitlán; C. José de Jesús Landeros Cortes, Titular del Órgano Interno de Control y C. Héctor Gómez Martín, Director de Proveduría Municipal así como invitado, el C. José Luis Serna Torres, Gerente de Gabinete.

Existiendo quórum, se declara abierta la sesión del Comité de Adquisiciones, Compra de Bienes y Contratación de Servicios para el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, correspondiente a la **Sesión 2º** y válidos los acuerdos que en ella se tomen, se propone el siguiente orden del día a consideración de los presentes:

**ORDEN DEL DÍA**

- I. Lista de Asistencia y verificación del quórum
- II. Aprobación del Orden del día
- III. Lectura y firma del acta de la reunión anterior
- IV. Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión
- V. Autorización del listado de gastos correspondiente al Taller Municipal
- VI. Autorización del listado de medicamentos correspondientes al pedido 1
- VII. Puntos varios: • Oficio 015/OMPL/2024 por parte de la Oficialía Mayor de Padrón y Licencias, • Oficio PAT 011/2024 de la Jefatura de Patrimonio Municipal, • Oficio No. 26/2024 de la Agencia de Ojo de Agua de Latillas
- VIII. Clausura

**ACUERDOS**

**I.- Lista de Asistencia y verificación del quórum**

Se da la bienvenida a los integrantes por parte de la Regidora Irma Yolanda García Gómez, quien toma lista de asistencia y una vez firmada se procedió a iniciar la sesión.

**II.- Aprobación del orden del día**

Se dio lectura al Orden del Día, la cual fue aprobada por unanimidad



**III.-Lectura y firma del Acta de la reunión anterior**

Se da lectura y se firma el acta de la reunión anterior aprobándose por unanimidad

**IV.- Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión**

CONS	NUM REQ	DEPENDENCIA	CONCEPTO	PROVEEDOR AUTORIZADO	CANTIDAD	O.C.	ACUERDO	OBSERVACIÓN
9	71	CEMENTERIOS	12.000 LADRILLOS DE TABICÓN PUESTO EN CEMENTERIO JARDÍN DE LA ESPERANZA PARA CONSTRUCCIÓN DE GAVETAS Y JARILLAS	FERREMATERIALES EL GALLO S.A. DE C.V.	\$61,199.55	8	AUTORIZADA POR UNANIMIDAD	PRECIO MÁS ECONÓMICO
11	70	COMUNICACIÓN SOCIAL	1 CÁMARA PROFESIONAL CANON EOS R6 MARK IIRF24-105mm F4 L IS USM KIT (CUERPO YLENTE)	LABORATORIOS JULIO S.A. DE C.V.	\$75,999.00	10	AUTORIZADA POR UNANIMIDAD	DISPONIBILIDAD INMEDIATA
12	89	PROVEEDURÍA	200 CAJAS DE TOALLA EN ROLLO HIGIÉNICO CON 6PZS CADA CAJA, 100 CAJAS DE PAPEL HIGIÉNICO BOBINA JUMBO CON 6 ROLLOS CADA CAJA, 100 PAQUETES DE PAPEL HIGIÉNICO REGION CON 4 ROLLOS POR PAQUETE. PAPEL HIGIÉNICO PARA USO EN BAÑOS PÚBLICOS Y DE LAS DISTINTAS OFICINAS DEL MUNICIPIO Y SUS DELEGACIONES.	LUIS MANUEL FRANCO FLORES	\$117,160.00	11	AUTORIZADA POR UNANIMIDAD	PRECIO MÁS ECONÓMICO
<b>TOTAL</b>					<b>\$254,358.55</b>			

**V.-Autorización de listado de gastos correspondientes al Taller Municipal**

No se presento listado de gastos para autorizar. Solo se presenta el acuerdo con visto bueno por parte de la Comisión de Servicios Públicos Municipales para suscribir los contratos de prestación de servicios con los proveedores para el mantenimiento del parque vehicular oficial. Se adjunta el listado de los proveedores, por lo tanto este Comité autoriza por unanimidad realizar los convenios con los distintos proveedores propuestos por el Taller Municipal.

**VI.-Autorización de listado de medicamentos correspondientes al pedido 1**

Se presenta autoriza por unanimidad el listado de medicamentos

X

2/4





**VII.- Puntos varios**

- 1. Oficio 015/OMPL/2024 por parte de la Oficialía Mayor de Padrón y Licencias Solicitan la renovación del Contrato de Prestación de Servicios para todo el año 2024, para el Mantenimiento preventivo y correctivo al ELEVADOR ubicado en el MERCADO CENTENARIO de esta ciudad, con la empresa Elevadores Multinacionales Personalizados S.A. de C.V.**

Se autoriza por unanimidad la renovación del contrato, por la cantidad total de \$64,644.48 (sesenta y cuatro mil seiscientos cuarenta y cuatro pesos 48/100 M.N.), realizándose un Acta de Fallo de la presente solicitud.

- 2. Oficio PAT 011/2024 de la Jefatura de Patrimonio Municipal- Solicita autorización para realizar el pago del Refrendo 2024 del Parque Vehicular pertenecientes al municipio de Tepatitlán de Morelos, presentado listado de los mismos.**

Se autoriza por unanimidad el pago a la SECRETARIA DE LA HACIENDA PÚBLICA por la cantidad de \$310,000.00 (trescientos diez mil pesos 00/100 M.N.), realizándose un Acta de Fallo de la presente solicitud.

- 3. Oficio No. 26/2024 por parte de Agencia de Ojo de Agua de Latillas- Solicita el gasto a comprobar por la cantidad de \$72,000.00 (setenta y dos mil pesos 00/100 M.N.) de la partida 382 y proyecto "Turismo y Experiencias y Talentos" para cubrir los gastos del Certamen Srta. Ojo de Agua de Latillas y el desfile de clausura de las fiestas, que se realizarán el sábado 03 de febrero y el domingo 11 de febrero del presente año respectivamente.**

Se autoriza por unanimidad el gasto a comprobar a nombre del C. RAMÓN VÁZQUEZ RODRÍGUEZ, AGENTE MUNICIPAL, para cubrir gastos como: Coronas y bandas de premiación, zapatillas, ensayos, maquillajes, comida para los contingentes del desfile de clausura, vestuario par el certamen y escenografía.

**TOTAL ACTA**

**\$ 701,003.03**

**(Setecientos un mil tres pesos 03/100 M.N.)**



**VIII.- Clausura**

Siendo las 10:16 horas, se da por terminada la reunión, firmando al calce y al final los que en ella intervinieron.

C. Irma Yolanda García Gómez  
Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones

C. Atanacio Ramírez Torres  
Encargado de Hacienda y Tesorero Municipal

C. Francisco Javier de la Torre Muñoz  
Oficial Mayor Administrativo

C. Carolina Cervantes González  
Jefe de Desarrollo Rural

C. Rigoberto González Gutiérrez  
Síndico Municipal

C. Jorge López Sosa  
Representante de la Cámara Nacional de Comercio  
y Turismo de Tepatitlán de Morelos

C. Gabriel Romero Ochoa  
Presidente del Colegio Tepatitlense de Ingenieros  
Civiles de Jalisco A.C.

C. J. Jesús Reynoso Flores  
Representante de la Asociación Ganadera Local de  
Tepatitlán

C. José de Jesús Landeros Cortés  
Titular del Órgano Interno de Control

C. Héctor Gómez Martín  
Director de Proveduría Municipal